

VEDTEKTER FOR ULLERN BARNEHAGE SA

Ullern barnehage SA eies av medlemmene og driftes gjennom foretakets valgte styre.

Ullern barnehage har tre avdelinger, med plass til barn fra 0-6 år. Maks antall barn, hvis alle barn er over tre år: 86. Avdelingene organiseres ut fra barnegruppas sammensetning og behov. Barnehagen tilbyr fra 80-100% plass. Barn under tre år opptar to plasser.

Barnehagen har felles opptak og samarbeidsavtale med Sør-Odal kommune.
Barnehagen drives i samsvar med Lov om barnehager.

1. Formål

- 1.1 Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse og samarbeid med barnas hjem.
- 1.2 Barnehagen skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover, forskrifter, vedtekter og fastsatt årsplan for barnehagens virksomhet.

2. Innhold

- 2.1. Med utgangspunkt i rammeplan for barnehagen skal samarbeidsutvalget fastsette årsplan for den pedagogiske virksomheten.

3. Barnehagens organer

- 3.1. Barnehagen driftes av styret for Ullern Barnehage SA og i tråd med foretakets vedtekter og Samvirkeloven.
- 3.2. I tillegg skal barnehagen ha et foreldreråd, med et arbeidsutvalg (FAU), og et samarbeidsutvalg (SU) som utøver sine funksjoner i tråd med Barnehagelov og forskrift.

4. Foreldrebetaling

- 4.1. Barnehagen følger de satser som fastsettes av sentrale myndigheter og Sør-Odal kommune.
- 4.2. Matpenger fastsettes av styret til selvkost.
- 4.4. Det betales for 11 måneder, og juli er betalingsfri måned.
- 4.5. Barnet skal ta ut 5 uker ferie i løpet av året hvorav 3 uker sammenhengende i perioden juni, juli og august, og innen 1.august for de barna som slutter i barnehagen.

5. Bemanning

- 5.1. Barnehagen skal ha en styrer med godkjent utdanning.
- 5.2. Barnehagen skal ha tilstrekkelig bemanning i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter.

6. Taushetsplikt

- 6.1. De ansatte og representanter i barnehagens organisasjon har taushetsplikt i henhold til barnehageloven og forvaltningsloven.

7. Opptak

- 7.1. Søknad om barnehageplass sendes Sør-Odal kommune på fastsatt skjema over internett. Søknadsfristen for hovedopptak er 1. mars for påfølgende barnehageår. Opptaket samordnes i en felles opptaksprosess i Sør-Odal kommune etter barnehagelovens § 13.

7.2. Barnehagen har fortløpende opptak gjennom året ved ledig kapasitet og plassene tildeles ut fra ønsket oppstartsdato.

7.3. Barn som har plass, trenger ikke søke på nytt hvert år.

7.4. Ved ønske om utvidelse av plass fra neste barnehageår må dette søkes om innen utgangen av januar samme år.

7.5. Innkomne søknader prioriteres ut fra følgende kriterier:

- Barn med nedsatt funksjonsevne (Barnehagelovens §13).
- Barn det er fattet vedtak om etter lov om barnevernstjenester §§ 4-12 og 4-4, 4. ledd har rett til prioritet ved opptak.
- Barn av søsken som allerede går i barnehagen.
- Barn bosatt i Ullern har prioritet framfor andre.
- Høyest prosentvis plass har prioritet ift. ledig kapasitet.
- Barn som har fått plass i annen barnehage enn de fortrinnsvis ønsket.
- Barn med fremmedspråklig bakgrunn.
- Førskolebarn.
- Deretter foretas opptak fortløpende etter ønsket oppstartsdato.

8. Betaling og oppsigelse

8.1. Foreldrebetaling skjer helst via avtalegiro, med forfall den første, for pass -og stell av barn for inneværende måned. Eventuelt kan man motta faktura mot gebyr.

8.2. Ved skyldig foreldrebetaling utover en måned mistes retten til barnehageplass med mindre det foreligger særlig avtale.

8.3. Oppsigelse av plass gjelder fra den 1. i måneden, og må gis skriftlig til styrer med minimum en måneds varsel. (Gjelder også reduksjon)

9. Åpningstider

9.1. Barnehagen er åpen i tidsrommet 06.45 – 17.00. Det betyr at man skal være ute av barnehagen kl. 17.00. Styret kan bestemme andre åpningstider i spesielle tilfeller.

9.2. Redusert plass kan tilpasses den enkeltes ønske så langt det er mulig, men kun med hele dager.

9.3. Barnehagen er stengt i uke 29 og 30, julaften, romjulen, påskeuken og 5 planleggingsdager i året. På lille julaften stenger barnehagen hvis det er 5 eller færre barn i hele barnehagen som har meldt behov.

9.4. Barnehageåret tar til 01. august og varer ett år.

10. Arealutnyttelse

10.1. Norm for netto leke – og oppholdsareal innendørs er 4m² pr. barn over 3 år og 5,3m² pr. barn under 3 år

11. Dugnader/verv

11.1. Alle foreldre/foresatte må påregne å gjøre en innsats gjennom dugnader eller verv i styrende organer.

11.2. FAU organiserer dugnadene og det er fremmøteplikt i henhold til innkalling.

12. Endring av vedtektene

12.1. Disse vedtektene kan endres av styret etter å ha vært lagt fram for Samarbeidsutvalget.